

# Zasady rekrutacji 2026/2027



**Przedszkole Publiczne IGUS w Chomętowie**

**Chomętowo 26, 89-200 Szubin**

Na podstawie:

1. art. 154 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. – (Dz.U.2025.1043 t.j.)
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów (Dz.U. z dnia 9 kwietnia 2025 r.)

**zarządza się, co następuje:**

### **Zasady Rekrutacji do Przedszkola Publicznego IGUŚ w Chomętowie**

1. Rekrutacja na rok szkolny 2026/2027 odbywa się w sposób tradycyjny (składanie wniosków i dokumentacji w wersji papierowej lub elektronicznej na e-mail przedszkola: [chometowo@przedszkoleigus.pl](mailto:chometowo@przedszkoleigus.pl))
2. System rekrutacji oparty jest o jednolite kryteria naboru.
3. Do Przedszkola Publicznego Iguś w Chomętowie mogą uczęszczać dzieci w wieku od 3 do 6 lat, a w uzasadnionych przypadkach i w sytuacji wolnych miejsc w przedszkolu dzieci młodsze, minimum 2,5-letnie.
4. Ilekroć w dalszej części jest mowa o przedszkolach Iguś rozumie się przez to Przedszkole Publiczne Iguś w Chomętowie.
5. Godziny pracy Przedszkoli dostosowane są do potrzeb środowiska lokalnego i możliwości organizacyjnych przedszkola
6. Rodzice, ubiegając się o przyjęcie dziecka do placówki składają wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola w Chomętowie w biurze danej placówki lub drogą elektroniczną na adres mailowy przedszkola [chometowo@przedszkoleigus.pl](mailto:chometowo@przedszkoleigus.pl). W przypadku wysyłki wniosku drogą elektroniczną, przedszkole potwierdzi fakt przyjęcia dokumentów również drogą elektroniczną.
7. Dane podawane przez rodziców są dobrowolne. W przypadku nie podania informacji dotyczących poszczególnych kryteriów dla celu procesu rekrutacji przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.
8. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez więcej niż jednego kandydata, pierwszeństwo w przyjęciu do przedszkola przysługuje kandydatom rodziców pracujących, a przypadku braku rozstrzygnięcia – kandydatom najstarszym.

**W przypadku braku miejsc w przedszkolach Burmistrz Szubina wskaże miejsce w oddziałach przedszkolnych, w których dzieci sześćioletnie będą mogły realizować roczne przygotowanie przedszkolne.**

**Ważne pojęcia:**

- „przedszkole”<sup>1</sup> – jest to przedszkole, do którego chcecie Państwo zapisać dziecko,

- „wniosek rekrutacyjny”<sup>2</sup> – to karta zgłoszenia dziecka do przedszkola
- „deklaracja o kontynuacji edukacji przedszkolnej”<sup>3</sup> to umowa na kolejny rok szkolny
- „orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego”<sup>4</sup> – jest dokumentem wydanym przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne. Dotyczy dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
- „rodzic”<sup>5</sup> – ilekroć używa się tego sformułowania należy przez to rozumieć również opiekuna prawnego.

## 1. Terminarz rekrutacji:

- **16.02 – 20.02.2026r.** – składanie przez rodziców „deklaracja o kontynuacji edukacji przedszkolnej”<sup>3</sup>
- **23.02 – 13.03.2026r.** – składanie „wniosku rekrutacyjnego”<sup>2</sup> – o przyjęcie dziecka do przedszkola po raz pierwszy lub zmieniającego przedszkole
- **30.03.2026r.** – podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
- **31.03. – 03.04.2026r.** – potwierdzenie przez rodzica<sup>5</sup> woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia
- **08.04.2026 r.** – ogłoszenie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
- **do 17.04.2026r.** – dyrektor przedszkola powiadamia rodziców o nieprzyjęciu dziecka do przedszkola i podpisuje umowę z rodzicami dzieci przyjętych do przedszkola na nowy rok szkolny 2026/2027

W przypadku wolnych miejsc w przedszkolu po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dyrektor przedszkola przeprowadza postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się **do 22 maja 2026 roku**.

## Procedura odwoławcza

W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola. Uzasadnienie sporządza się terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica dziecka z wnioskiem. Rodzic dziecka może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Rekrutacja odbywa się na wolne miejsca w przedszkolu po uprzednim przyjęciu „deklaracji o kontynuacji edukacji przedszkolnej”<sup>3</sup> oraz dzieci 6-letnich.

- I. Rekrutacja dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne w dotychczasowym przedszkolu
- II. Rekrutacja dzieci zapisywanych do przedszkola po raz pierwszy oraz dzieci zmieniających przedszkole

- III. Rekrutacja dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego.
- IV. Rekrutacja dzieci do przedszkola nie będących mieszkańcami gminy Szubin.

### **I. Rekrutacja dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne w dotychczasowym przedszkolu**

W pierwszej kolejności do placówki przyjmowane są dzieci zamieszkałe w gminie Szubin i kontynuujące korzystanie z oferty przedszkola w roku szkolnym 2026/2027. Podstawą zapisania dziecka do przedszkola jest złożenie wypełnionej „deklaracji o kontynuacji edukacji przedszkolnej”<sup>3</sup> w przedszkolu, którą można otrzymać i wypełnić w przedszkolu. W procesie przyjęcia dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne zakwalifikowane zostaną tylko te dzieci, których rodzice złożą deklarację o kontynuacji wychowania przedszkolnego w przedszkolu i zostaną dostarczone w formie papierowej z podpisem rodziców<sup>5</sup> do przedszkola w terminie **od 16.02 do 20.02 2026 roku**.

### **II. Rekrutacja dzieci zapisywanych do przedszkola po raz pierwszy oraz dzieci zmieniających przedszkole.**

Podstawą zapisania dziecka do przedszkola jest złożenie wypełnionego „wniosku rekrutacyjnego”<sup>2</sup>

1. „wniosek rekrutacyjny”<sup>2</sup> można: pobrać w wersji elektronicznej dostępnej na stronie: [przedszkoleigus.pl](http://przedszkoleigus.pl), w zakładce danego przedszkola, wypełnić, wydrukować, podpisać i złożyć w placówce, lub wysłać na adres mailowy przedszkola. Potwierdzeniem przyjęcia w przypadku wniosku złożonego drogą elektroniczną będzie potwierdzenie mailowe wysłane przez przedszkole.

W procesie rekrutacji będą brały udział tylko te dzieci, których „wniosek rekrutacyjny”<sup>2</sup> zostanie wypełniony w wersji papierowej i dostarczony z podpisem rodziców<sup>5</sup> do placówki w wersji papierowej lub elektronicznej na skrzynkę email w terminie **od 23.02 do 20.02.2026 roku**.

### **III. Rekrutacja dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego**

Rekrutacja dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia do oddziałów integracyjnych będzie przeprowadzana w oparciu o obowiązujące przepisy dotyczące organizowania szkolnictwa specjalnego.

### **IV. Rekrutacja dzieci do przedszkola nie będących mieszkańcami gminy Szubin.**

Prowadzenie przedszkoli punktów przedszkolnych i oddziałów przedszkolnych jest zadaniem własnym gminy, dlatego do Szubińskich przedszkoli przyjmowane w pierwszej kolejności są dzieci, które mieszkają na terenie gminy Szubin. W związku z tym dzieci, które nie są mieszkańcami gminy Szubin mogą być przyjmowane do przedszkola tylko:

1. w czasie rekrutacji uzupełniającej przeprowadzonej do 22 maja 2026 roku,
2. w przypadku wolnych miejsc.

W związku z tym po spełnieniu powyższych warunków „rodzic” jest zobowiązany do złożenia „wniosku rekrutacyjnego”<sup>2</sup> w przedszkolu w czasie rekrutacji uzupełniającej.

„wniosek rekrutacyjny”<sup>2</sup> można: pobrać w wersji elektronicznej dostępnej na stronie: [przedszkoleigus.pl](http://przedszkoleigus.pl), w zakładce danego przedszkola, wypełnić, wydrukować, podpisać i złożyć

w placówce, lub wysłać na adres mailowy przedszkola. Potwierdzeniem przyjęcia w przypadku wniosku złożonego drogą elektroniczną będzie potwierdzenie mailowe wysłane przez przedszkole.

### **UWAGA!**

Rodzice dzieci starszych niż 6-letnie chcący zapisać dziecko do przedszkola winni dołączyć do „wniosku rekrutacyjnego”<sup>2</sup> decyzję dyrektora obwodowej szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego.

### **Kryteria rekrutacji**

Dzieci do Przedszkoli Iguś przyjmowane są w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w zależności od spełnionych kryteriów.

### **Kolejność złożonych wniosków nie ma żadnego wpływu na przyjęcie dziecka do przedszkola.**

**Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. o Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.), tzw.

#### **kryteria ustawowe:**

- Wielodzietność rodziny dziecka
- Niepełnosprawność dziecka
- Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka
- Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka
- Niepełnosprawność obojga z rodziców dziecka
- Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie
- Objęcie dziecka pieczą zastępczą

**Kryteria te mają jednakową wartość - 1pkt**

**Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** będą brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

#### **Kryteria ustalone przez organ prowadzący:**

- Dziecko, którego oboje rodziców pracuje lub studiuje w trybie stacjonarnym **-6 pkt**
- Dziecko korzystające z przedszkola powyżej 8 godzin **-5 pkt**
- Dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną w przedszkolu **-5 pkt**
- Dziecko, którego jeden z rodziców pracuje lub studiuje **-3 pkt**
- Dziecko z rodziny objętych pomocą społeczną **-3 pkt**
- Dziecko, którego przynajmniej jeden z rodziców (opiekunów prawnych) mieszka na terenie Gminy Szubin i rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Nakle nad Notecią **- 3 pkt**

### **Sposób dokumentowania informacji zawartych we „wniosku rekrutacyjnym”**

- Pod pojęciem wielodzietności należy rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe) – w celu potwierdzenia tego kryterium należy złożyć oświadczenie (zał. nr 1).
- Niepełnosprawność dziecka – należy złożyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność.

- W przypadku kryteriów: niepełnosprawność jednego rodzica, obojga rodziców, rodzeństwa dziecka należy przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy).
- Samotne wychowywanie dziecka – oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu/osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe). Potwierdzeniem tego faktu są dokumenty:
  - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu,
  - oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka z jego rodzicem. (zał. nr 2).
- Dla dziecka objętego pieczęią zastępczą potwierdzeniem jest jeden z dokumentów:
  - postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej,
  - zaświadczenie z PCPR o przebywaniu dziecka w rodzinie zastępczej lub umowa zawarta między starostą właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej rodziny, a tą rodziną zastępczą,
  - zaświadczenie o umieszczeniu dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej.
- Potwierdzeniem zatrudnienia rodzica/rodziców/opiekuna prawnego/opiekunów prawnych jest oświadczenie. (zał. nr 3).
- Potwierdzeniem pobierania nauki w trybie stacjonarnym jest oświadczenie. (zał. nr 3).
- Potwierdzeniem kontynuowania wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo dziecka jest oświadczenie. (zał. nr 4).
- Dziecko z rodziny objętej pomocą społeczną – potwierdzeniem jest oświadczenie o korzystaniu z pomocy społecznej. (zał. nr 5).
- Potwierdzeniem zamieszkania na terenie Gminy Szubin i rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Nakle nad Notecią jest oświadczenie. (zał. nr 6).
- Dla potwierdzenia zamieszkania dziecka na terenie Gminy Szubin do „wniosku rekrutacyjnego” rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o miejscu zamieszkania. (zał. nr 7).

22 stycznia 2026r.

**Z upoważnienia Organu Prowadzącego**

AMW POLSKA 2 Spółka z o.o.  
ul. Gradowa 1, 85-466 Bydgoszcz  
NIP 9671427902, REGON 383586760  
KRS 0000790053, tel. 501 389 843

Przedszkole Publiczne  
„IGUŚ” w Chomętowie  
Chomętowo 26, 89-200 Szubin  
Regon 363906618, NIP 9671427902  
☎ 795 792 964 ☎ 509 633 605  
✉ chometowo@przedszkoleigus.pl  
www.przedszkoleigus.pl



**Mariusz Wierzbicki**